1.安裝印表機驅動程式

1.1 在 Windows 【開始-搜尋程式及檔案】中輸入印表機伺服器分享位置 \\163.13.21.18。



1.2 於【TOSHIBA Printer】點擊滑鼠二下安裝印表機驅動程式。

| 19 I 🗋 🖪 = I | 163.13.21.18 | ÷ | - 🗆 🗙 | |
|---------------------------------|--------------|-----------------|-------|---|
| 檔案 常用 共用 檢視 | | | ~ (| 0 |
| ⓒ ⋺ ▼ ↑ ኲ → 網路 → 163.13.21.18 → | v C | 搜尋 163.13.21.18 | م |] |
| ★ 我的最愛 下載 具面 最近的位置 | PCR 共用 | telease] | | |
| □ 媒題植 🗸 | | | | |
| 3 個項目 已選取 1 個項目 | | | 8== 6 | 3 |

1.3 開始安裝驅動程式(此步驟時間較久,請耐心等候)。



1.4 選擇【安裝驅動程式】繼續安裝。





1.5 作業系統會由伺服器下載驅動程式並自動安裝。



1.6 驅動程式於安裝完成後,顯示該印表機內容。

| e | | 163.13 | 3.21.18 上的 | TOSHIBA Pr | inter | - | □ × |
|----------|-------|--------|------------|------------|-------|----|-----|
| 印表機(P) | 文件(D) | 檢視(⊻) | | | | | |
| 文件名稱 | | | 狀態 | 擁有者 | 頁數 | 大小 | 已 |
| | | | | | | | |
| < | | | | | | | > |
| 佇列中的0∶ | 文件 | | | | | | .4 |

1.7 完成安裝如下:





2.安裝用戶端程式

2.1 在 Windows 【開始】 輸入印表機伺服器分享位置 \\163.13.21.18。



2.2 於【PCClient】點擊滑鼠二下安裝用戶端程式。

| 🕮 l 💽 🔝 = l | 163.13.21.18 | ↔ , | - 🗆 🗙 |
|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|-------|
| 檔案 常用 共用 | 檢視 | | ~ 🕜 |
| ⋲ ⋺ ▼ ↑ 🖳 ▶ 網路 | ▶ 163.13.21.18 | ✓ C 搜尋 163.13.21.18 | Q |
| ★ 我的最更 下載 員面 最近的位置 | PCClient 共用 ぞ TOSHIBA Printer | PCRelease 共用 | |
| | | | · |
| 3個項目 已選取1個項目 | | | 8== 🖿 |

2.2 依作業系統選擇安裝資料夾,如 Windows 系統選擇【win】,再執行 【client-local-install.exe】程式開始安裝。

| 🚺 l 💭 🚺 = l | 應用程式工具 | win | + | × |
|-------------------------|-------------------------------------|----------------|---------------|------|
| 相案 常用 共用 | 檢視 管理 | | | ~ 🕐 |
| 😧 🏵 🔻 🕇 📕 🖌 網路 | 5 ► 163.13.21.18 ► PCClient ► win ► | ✓ C 搜尋 win | 1 | Q |
| ^ | 名稱 | 修改日期 | 類型 | 大/ ^ |
| ◎ 電腦 | 🌗 Gadgets | 2014/9/10 下午 0 | 檔案資料夾 | |
| | 🕕 lib | 2014/9/4 下午 10 | 檔案資料夾 | |
| □ 新增磁键 (0.) ○ 新增磁理 (C.) | 📴 runtime | 2014/9/10 下午 0 | 檔案資料夾 | |
| | 🕼 client-local-install.exe | 2014/9/4 下午 02 | 應用程式 | |
| | Config.properties | 2014/9/25 上午 1 | PROPERTIES 檔案 | |
| G. (#93) | config.properties.tmpl | 2014/9/10 下午 0 | TMPL 檔案 | |
| | 🚳 msvcr100.dll | 2014/9/4 下午 02 | 應用程式擴充 | ~ |
| ~ < | | | | > |
| 14 個項目 已選取1 個項 | 目 576 KB | | | :== |

2.3 點選【執行】。

2.4 選擇【下一步】。



3



2.5 選擇【我同意】, 再點選【下一步】。



2.6 選擇用戶端程式安裝位置,點選【下一步】。





2.7 點選【下一步】。



2.8 按下【安裝】開始執行用戶端程式安裝。



2.9 用户端程式安裝中。





2.10 按下【完成】開始執行用戶端程式。



2.11 出現登入頁面,請輸入使用者名稱(學號)與密碼(預設為學生證卡號後4碼,可至影印機讀卡機查詢;如已自行上網更改密碼,請輸入自訂密碼),點選【記憶登入身份】,再按【確認】進行帳號驗證。

| <u>是</u> 董人 | |
|----------------------|----------------------------|
| 聖 聖入 儒登入後: | paperrut-mf.com 才可使用印表模 |
| 請輸入您的使用 | 着名解反密碼 |
| 使用者: | 4028xxxxxx |
| 245: | ••••• |
| 2 | ☑ 記憶整入身份 |
| | 3 稿记 取消 |

2.12 顯示使用者目前影印帳戶餘額,並於螢幕右下方顯示用戶端程式圖示,完 成安裝。



6

3.執行列印

3.1 於程式中選擇【檔案-列印】, 於印表機中選擇【TOSHIBA Printer (位於 163.13.21.18)】, 自行調整相關列印設定 (份數、單雙面...等)。

| 福案 常用 | 插入 版面配置 參考資料 郵件 权限 檢視 增益集 |
|--|---|
| □ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● | 月日 月日 月日 月日 月日 日日 日日 日日 日日 日日 |
| 資訊 | 印表機 |
| 最近 | 3 TOSHIBA Printer (位於 163.13.21.18) |
| 新增 | 印表模内容 |
| 列印 | 設定 |
| | 列印所有頁面 |
| 儲存並傳送 | 19_1 列印整份文件 |
| 儲存並傳送 說明 | ■ 列印登份文件 頁面: 000000000000000000000000000000000000 |
| 儲存並傳送 說明 日 ^{溫項} | N 列印登份文件 頁面: ① 算面: ① 留面列印 ◆ |

3.2 如需調整列印顏色(彩色/黑白),請點選【印表機內容】,於【顏色】選 單進行切換(預設為黑白)。完成設定後,按【列印】。

| ्री ग्रीम 4 | 列印 複本: 1 🛟 | |
|---------------------------|-----------------------------|-----|
| 印表機 | | 0 |
| Noshib National Toshib | A Printer (位於 163.13.21.18) | • |
| · | 1 印表: | 豊内登 |
| 設定 | | |

| \\163.13.21.18\TOSHIBA Printe | ar - 內容 |
|---|--|
| 基本 完成模式 紙張處理 特 | 效 其他 樣版 |
| 列印工作(J): 「該回車」 」 <t< td=""><td>原稿紙張大小(2): ● 列印紙張大小(1): ● 列印紙張大小(1): ● ●</td></t<> | 原稿紙張大小(2): ● 列印紙張大小(1): ● 列印紙張大小(1): ● ● |
| 凹行項訳[道(F) | •••• 目動 2 ▼ 詳細內容(D) 3 確定 取消 求助 |
| | |
| 選打 | 睪顏色模式 |
| | |
| | |
| | |

3.3 於登入畫面輸入使用者名稱(學號)與自訂密碼,登入有效時間預設為5 分鐘,可自行調整。按【確定】執行列印工作。

| L 登入 | |
|--------------------------|-------------------|
| 登入 需登入後才可使用印表機 | papercut-mf.com |
| 使用者名稱: 4028XXXXX 👩 | |
| 密碼: ●●●● | 有效時間內無需再次輸入帳密即可列印 |
| 有效時間: 5分鐘 2 | ▼ |
| 3 確定 | 取消 |

3.4 螢幕右下角出現【客戶端資訊】訊息,表示完成資料送印。



3.5 至影印機讀卡機感應學生證,文件自動印出,完成列印工作。





4.取消列印

4.1 在未至影印機感應取件前,可登入系統取消列印工作,方法如下:由蘭陽 首頁>蘭陽i生活>影印儲值登入 PaperCut 系統。

| Pá | aperCut [*] | |
|-------|----------------------|----|
| 使用者名稱 | 4028XXXXX | |
| 密碼 | •••• | |
| 語言 | 中文 (台灣) |] |
| | [| 登入 |

4.1 選擇【待釋放列印工作】。

| 概要 |
|---------|
| 計費方式 |
| 儲值卡加值 |
| 轉帳 |
| 交易記錄 |
| 使用記錄 |
| 待釋放列印工作 |
| 更改設定 |
| 雲端列印 |
| 登出 |
| |

4.2 點選列印工作-【取消】,完成取消列印。

待釋放列印工作

